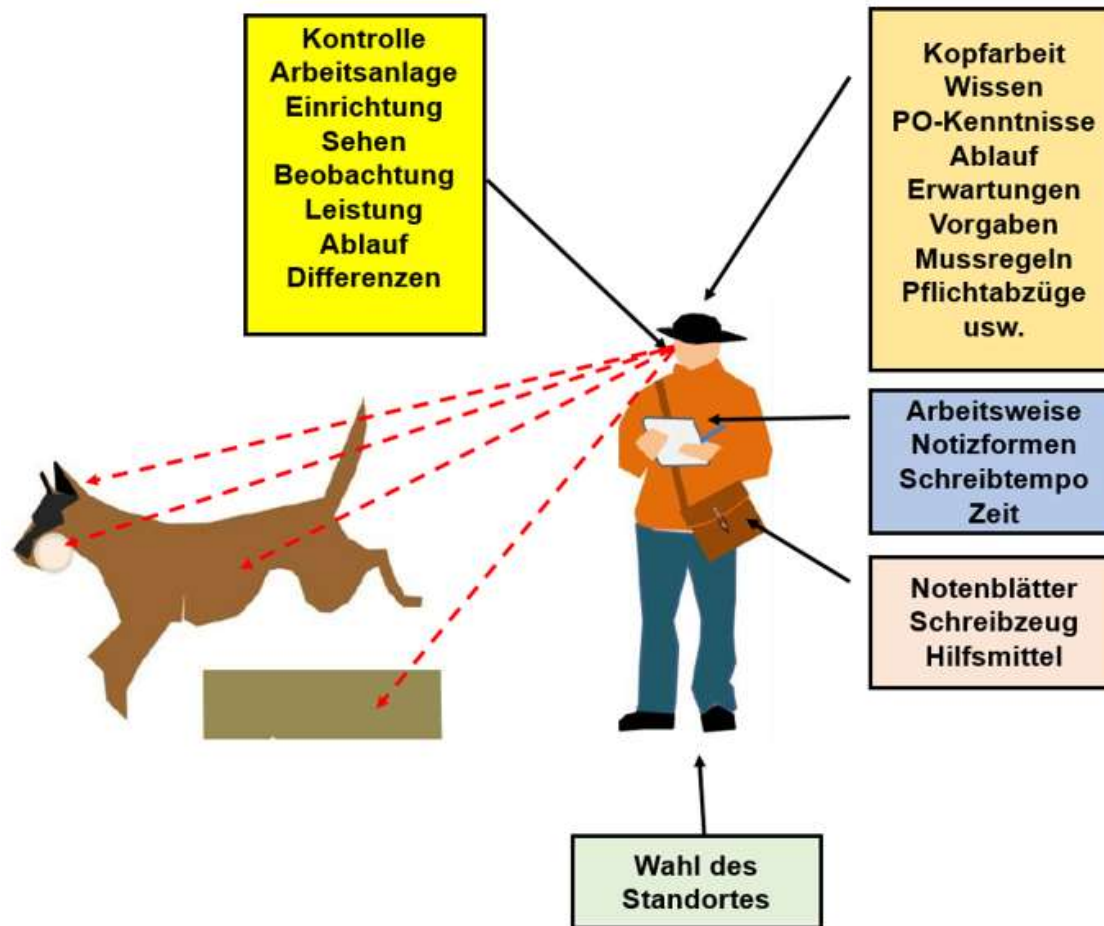


Beurteilung Anwartschaften



Bruno Thalmann, AKLR Anwarterwesen 2021

Beurteilung Anwartschaften



Der Arbeitskreis Leistungsrichter hat sich, die Ziele gesetzt;

- -die Nachfolge kompetenter Leistungsrichter zu fördern;
- -die Ausbildungsteuerung der Anwärter sicherzustellen;
- -die Qualität deren Betreuung zu verbessern;

Der neue Beurteilungsbogen Anwartschaften, ist Bestandteil dieser Zielsetzung.

Beurteilung Anwartschaften



Anwartschaften sind das Praktikum der Leistungsrichterausbildung.



In den Anwartschaften liegt das Potential der Ausbildung und Steuerung.

Wir wollen dies nutzen.

Problemfelder sind:

1. Die Instruktoren und deren Ausbildung
2. Die Beurteilung und Möglichkeiten
3. Die Nutzung von Konsequenzen

Anwartschaften

Bericht Anwartschaft / Bewertungskriterien:

Anwartschaften bilden einen zentralen Bestandteil innerhalb der Ausbildung der Leistungsrichter-Anwärter.

Über jede Anwartschaft hat der Leistungsrichter-Anwärter das vorgegebene Formular in Zusammenarbeit mit dem verantwortlichen Instruktor an der Anwartschaft zu erstellen.

Der Leistungsrichter-Anwärter muss die für seinen Status verlangten Anwartschaften pro Jahr in Selbstverantwortung erbringen.

Beurteilung



Die Beurteilung erfolgt mit Notensystem

6= vorbildliche / fehlerfreie Leistung / allfällige kleine Abweichungen korrigierbar.

5= Anforderungen sehr gut erfüllt / Abweichungen korrigierbar.

4= Anforderung erfüllt, ha noch Mängel, entspricht aber dem Ausbildungsstand.

3= Kontrollpunkt teilweise erfüllt, Ausbildungsbedarf vorhanden, Mängel mit Zusatzaufwand korrigierbar.

2= Kontrollpunkt mehrheitlich nicht erfüllt, Engagement vorhanden jedoch Handlungsbedarf vorhanden.

1= Kontrollpunkt nicht erfüllt, deutliche Einschränkungen vorliegend, Nacharbeit empfohlen.

Kontrollpunkte



Folgende Kontrollpunkte werden an Anwartschaften geprüft:

1. Persönliches Engagement und Auftreten des Anwärters;
2. Qualität seiner Vorbereitung und Nutzbarkeit der persönlichen Richterausrüstung;
3. Kenntnisse der Prüfungsordnung gemäss Leistungsrichter-Status;
4. Arbeitsumgang mit dem Notenblatt als Referenzbericht der Beurteilung;
5. Bewertungssicherheit und Notenfindung;
6. Fachliche Kompetenz in der Kommentargebung; Ablauf Struktur, Sicherheit;
7. Gesamteindruck in der Aktivität als Leistungsrichter;
8. Allgemeine Bemerkungen des Ausbilders / Förderhinweise.

Massnahmen zur Umsetzung



- ▶ Ausbildung der Instruktoren / Ausbildungsrichter;
- ▶ Ausbildung der Anwarter;
- ▶ Erfassung der Anwartschaften in einer Gesamtübersicht;
- ▶ Individuelle Förderberichte;
- ▶ Die Möglichkeit der Nachschulung.

Organisation

Der AKLR hat sich für diesen Lehrgang speziell organisiert:

Anwärterwesen AKLR Bruno Thalmann	Leistungsrichter AKLR Hans Graf	Leistungsrichter AKLR Josef Vonarburg	Leistungsrichter AKLR Jelia Jeremias
<p>Ausbildungskontrolle Kontrolle der Berichte Anwartschaften</p> <p>Bearbeitung der Anwärterbelangen Nachschulung Theorie</p>	<p>Leitung Richterhöck Bearbeitung Fachthemen der LR Ausbildung und LR Tagung</p> <p>Leitung der Instruktoren Ausb</p>	<p>Aufarbeitung Fachthemen IGBH für die LR-Tagung</p> <p>Leitung der Nachhol- und Förderausbildung praktische Arbeiten Bewertungskontrolle LR (Steinacher)</p>	<p>Unterstützung Administration Chef LR Wesen</p> <p>Ausbildungsbereich NPO Erstellen von Ausb- Unterlagen AKLR</p>

Kontrollführung

Leistungsbarometer-Kartei

Anwärter-Kartei						Kunz Marc Status a			
1. Ausb Tag	2. Ausb Tag	3. Ausb Tag	4. Ausb Tag	5. Ausb Tag	6. Ausb Tag	Theorieprüfung	Probeprüfung	Richterexamen	Absenzen
x	o	o	o	o	o	o			
Anwartschaften									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Anwartschaften									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Leistungsbeschreibung									
XXXX									
Stärken / Schwächen									
XXXX									
Förderhinweise									
XXXX									
Massnahmen									
XXXX									



Kontrollführung

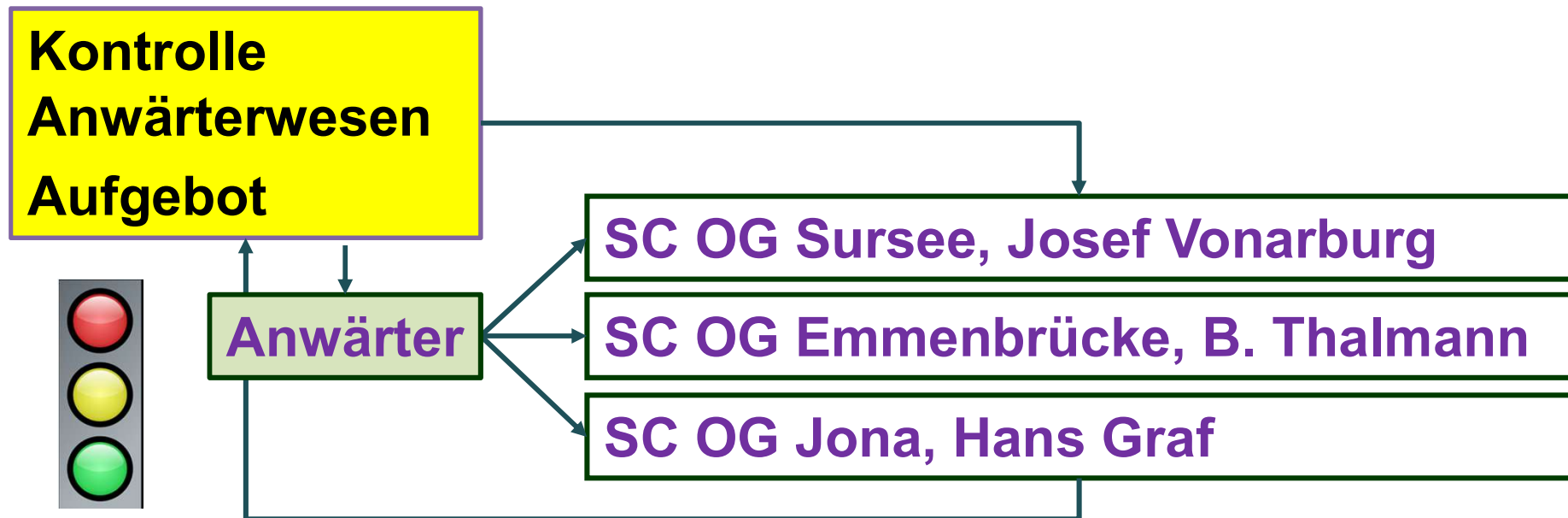
Plichten der Anwarter



1. Einhaltung gemäss LR-O
2. Für Anwartschaft umfassen vorbereiten
3. Bericht fristgerecht senden
4. Förderhinweise notieren und weitergeben
5. Freie Punkte notieren und Visieren lassen
6. Unterzeichnung Merkblatt für Anwartschaften
7. Lernen, üben, trainieren.....

Massnahmen

Möglichkeit der Nachschulung



Aufträge an Anwärter für Organisation

Der Bericht



Kontrollpunkt	Bewertung	Pkt.	Bemerkung / Note
1	Engagement <input checked="" type="checkbox"/> hoch <input checked="" type="checkbox"/> mittel <input type="checkbox"/> gering Meldung <input checked="" type="checkbox"/> korrekt <input type="checkbox"/> teilweise erfolgt <input type="checkbox"/> keine Pünktlichkeit <input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> besser werden <input type="checkbox"/> nein Auftreten <input checked="" type="checkbox"/> korrekt <input type="checkbox"/> gepflegt <input type="checkbox"/> wohlwollend <input type="checkbox"/> unstimmig <input type="checkbox"/> nachlassend <input type="checkbox"/> verbesserbar	6 5 4 3 2 1	<input checked="" type="checkbox"/> Bestanden <input type="checkbox"/> Nicht bestanden 5 5.5
2	Vorbereitung / Ausrüstung Anmeldung <input checked="" type="checkbox"/> erfolgt <input type="checkbox"/> gemäss LR-0 <input type="checkbox"/> nein Studium PD <input checked="" type="checkbox"/> erfolgt <input type="checkbox"/> Klassen bekannt <input type="checkbox"/> nein Notenblätter <input checked="" type="checkbox"/> vorbereitet <input type="checkbox"/> vorhanden <input type="checkbox"/> nein Ausrüstung <input checked="" type="checkbox"/> vorhanden <input type="checkbox"/> zweckmässig <input type="checkbox"/> nein	6 5 4 3 2 1	<input checked="" type="checkbox"/> Bestanden <input type="checkbox"/> Nicht bestanden 5 5.5
3	PO-Kenntnisse <input type="checkbox"/> bemerkenswert <input type="checkbox"/> sicher <input checked="" type="checkbox"/> teilweise vorhanden <input type="checkbox"/> muss nachlesen <input type="checkbox"/> passiv <input type="checkbox"/> Handlungsbedarf <input type="checkbox"/> nicht vorhanden Kommentargebung <input checked="" type="checkbox"/> möglich <input checked="" type="checkbox"/> mit Hilfsnotiz <input type="checkbox"/> unsicher <input type="checkbox"/> nicht möglich	6 5 4 3 2 1	<input checked="" type="checkbox"/> Bestanden <input type="checkbox"/> Nicht bestanden 5 4.8
4	Notenblatt Arbeitstempo <input type="checkbox"/> gut <input checked="" type="checkbox"/> mittel <input type="checkbox"/> fehlt Qualität <input type="checkbox"/> gut <input checked="" type="checkbox"/> mittel <input type="checkbox"/> lückenhaft <input type="checkbox"/> fehlt Sicherheit <input checked="" type="checkbox"/> vorhanden <input type="checkbox"/> wenig <input type="checkbox"/> fehlt Rechnungsfehler <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> ja	6 5 4 3 2 1	<input checked="" type="checkbox"/> Bestanden <input type="checkbox"/> Nicht bestanden f 4.3
5	Bewertung Notenfindung <input checked="" type="checkbox"/> sicher <input type="checkbox"/> zögerlich <input type="checkbox"/> unsicher Objektivität <input checked="" type="checkbox"/> überzeugt <input type="checkbox"/> suchend <input type="checkbox"/> fehlt Wertung <input checked="" type="checkbox"/> nachvollziehbar <input type="checkbox"/> teilweise <input type="checkbox"/> nicht sicher <input type="checkbox"/> suchend <input type="checkbox"/> Handlungsbedarf Abweichung Referenznoten <input checked="" type="checkbox"/> gering <input type="checkbox"/> mittel <input type="checkbox"/> gross <input type="checkbox"/> Handlungsbedarf	6 5 4 3 2 1	<input checked="" type="checkbox"/> Bestanden <input type="checkbox"/> Nicht bestanden 5 5.2
6	Kommentar Auftraten <input type="checkbox"/> sicher <input type="checkbox"/> zögerlich <input type="checkbox"/> unsicher Stimmigkeit <input type="checkbox"/> gut <input type="checkbox"/> abweichend <input type="checkbox"/> Differenzen Gliederung <input type="checkbox"/> gut <input type="checkbox"/> teilweise <input type="checkbox"/> fehlt Vortrag <input type="checkbox"/> bestimmt <input type="checkbox"/> mehrheitlich sicher <input type="checkbox"/> wirkt unsicher <input type="checkbox"/> Handlungsbedarf	6 5 4 3 2 1	<input checked="" type="checkbox"/> Bestanden <input type="checkbox"/> Nicht bestanden 4 4.3
7	Gesamteindruck über den Anwärter Fachliche Kompetenz <input checked="" type="checkbox"/> gut <input type="checkbox"/> teilweise vorhanden <input type="checkbox"/> nachzuholen Engagement <input checked="" type="checkbox"/> motiviert <input type="checkbox"/> interessiert <input type="checkbox"/> aktiver werden Belastbarkeit <input type="checkbox"/> zäh <input checked="" type="checkbox"/> kritikfähig <input type="checkbox"/> nachlassend <input type="checkbox"/> beeinflusst Ausbildungsstand <input type="checkbox"/> hoch <input checked="" type="checkbox"/> mittel <input type="checkbox"/> ausbaubar <input type="checkbox"/> am Rückstand	6 5 4 3 2 1	<input checked="" type="checkbox"/> Bestanden <input type="checkbox"/> Nicht bestanden 5
8	Allgemeine Bemerkungen / Förderhinweise Eigenförderung → gefällte Übungen Schreibtechnik	6 5 4 3 2 1	<input checked="" type="checkbox"/> Bestanden <input type="checkbox"/> Nicht bestanden 5
Gesamtbeurteilung Anzahl Punkte 48 Punkte / 29 notwendig für Bestehen) Unabhängig der erreichten Punktzahl müssen die 3-8 Kontrollpunkten bestanden werden, ansonsten die Anwartschaft nicht angerechnet werden kann.		38	<input checked="" type="checkbox"/> Bestanden <input type="checkbox"/> Nicht bestanden 5

Erzieherischer Aspekt und Werterhaltung

Die Vorbereitung ist eine Disziplinsache

Das Wissen für die praktische Umsetzung

Transparenz der Wertung / Nachvollziehbarkeit / Begründungspflicht

Fehlnoten / Wertungssicherheit

Fachkompetenz / Visite

Qualifikation des Anwärters

Allgemein Förderhinweise

Visum Instruktor / Richter		Visum Anwärter/in	
Visum AKLR Beauftragter		Visum C- LR-Wesen TKGS	

Notensystem

Punkte	Note
0	1,0
1	1,8
2	2,7
3	3,5
4	4,3
5	5,2
6	6,0



Punkte	Note	Punkte	Note	Punkte	Note
0	1,0	15	2,8	30	4,6
1	1,1	16	2,9	31	4,7
2	1,2	17	3,0	32	4,8
3	1,4	18	3,1	33	4,9
4	1,5	19	3,3	34	5,0
5	1,6	20	3,4	35	5,2
6	1,7	21	3,5	36	5,3
7	1,8	22	3,6	37	5,4
8	2,0	23	3,7	38	5,5
9	2,1	24	3,9	39	5,6
10	2,2	25	4,0	40	5,8
11	2,3	26	4,1	41	5,9
12	2,4	27	4,2	42	6,0
13	2,5	28	4,3		
14	2,7	29	4,5		

Kompetenz



Prüfstoff

PO-Kenntnisse

Kann er Auskunft geben

Visualisierungen der Arbeitsanlagen

Wichtige Werte kennen

Pflichtabzüge kennen

Aktuelle Weisungen präsent

Arbeiten auf was kommt es an

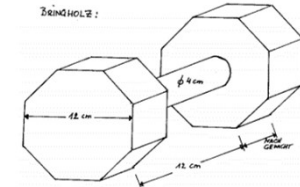
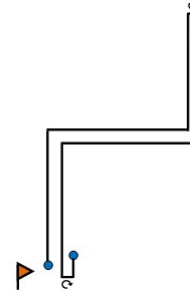
Erwartungen der Leistungen

Umgang Thematik Material

Umgang mit kumulierten Punkte

Arbeitsanlagen / Distanzen

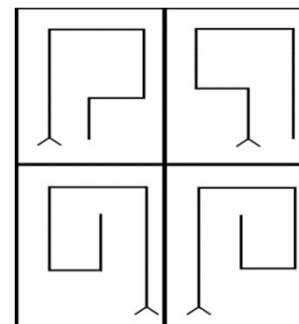
Gerätedaten usw.



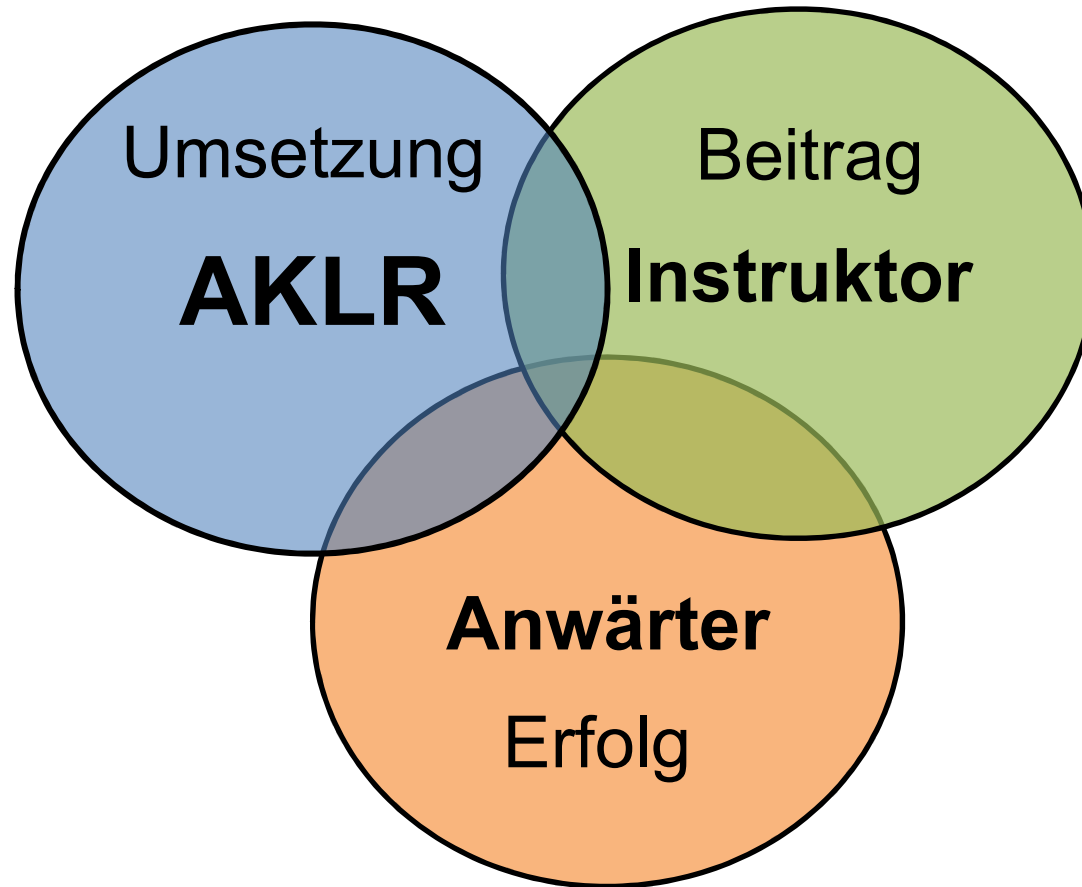
Halten der Fährte / Eigenfährte

- 150 Schritte etwa
 - 1 Winkel
 - 20 Min Mindestalter
 - 15 Min Ausarbeitungszeit
- Ein HZ für den Ansatz
Gelegentliches Loben im positiven Suchv.
Ansatz 3 Kdo Regelung = Abbruch 0 P
1 Aufforderung zum Nachgehen = -5 P
2 Aufforderung zum Nachgehen = Abbruch TB
Überschreitung der SZ =
Abbruch Teilbewertung nicht höher als M
Fehlverweis -1 bis 2 Punkte

Das Ungewisse an einer Distanz ist, dass man nie weiß, ob der andere gerade vermisst oder vergisst.



Zusammenarbeit



Fragen?