

Disposizioni specifiche

Organizzazione e realizzazione del Campionato svizzero (CS) nella disciplina Cane da pista (CP)

Indice

A. Generale

1. Procedura
2. Assegnazione del CS
3. Base e regolamenti del CS
4. Supervisione
5. Comitato organizzatore (CO)
6. Programma del CS
7. Ispezioni dei terreni e delle infrastrutture
8. Giudici CS
9. Tracciatori
10. Membri CO- restrizione
11. Assicurazione

B. Organizzazione

1. Membri del CO
2. Programma
3. Sito web
4. Ospiti d'onore
5. Infrastrutture
6. Serata di Gala

C. Procedimento CS

1. Ricerca terreni per lavoro da pista
2. Programma
3. Gestione amministrativa del CS
4. Accettazione dei terreni da pista
5. Briefing
6. Svolgimento del CS

7. Consegna dei fogli di valutazione
8. Ospiti d'onore
9. Cerimonia di premiazione

D. Compiti di controllo

1. Controllo dei risultati di qualificazione presentati
2. Controllo dell'ammissibilità
3. Misurazione dei guinzagli
4. Controllo del collare
5. Controllo del microchip
6. Controllo della docilità del cane

E. Aspetto finanziario

1. Tassa d'iscrizione e rimborso in caso di ritiro dal CS
2. Premi speciali
3. Costi dei giudici
 - 3.1. Indennità giornaliera
 - 3.2. Spese di viaggio
 - 3.3. Pernottamento
 - 3.4. Indennità per roulotte o camper
 - 3.5. In caso di pernottamento al proprio domicilio - compensazione
 - 3.6. Pasti
 - 3.7. Serata di Gala
 - 3.8. Costi CTUS
 - 3.9. Conti
 - 3.10. Bilancio

F. Disposizioni finali

A. Generale

1. Procedura

Questo documento descrive la procedura di un CS nella disciplina dei cani da pista e la collaborazione tra l'organizzatore e la CTUS. Il CS CP è l'evento principale dell'anno nel campo dei CP e ha un grande valore promozionale per questa disciplina. 15 + 1 binomi possono partecipare a questi due giorni del CS. Interpretazioni diverse a livello regionale sono sicuramente desiderate e sono sostenute dalla CTUS. Collaborazioni di vario tipo hanno avuto successo negli anni passati e i precedenti presidenti del CO saranno felici, su richiesta, di consigliarvi.

2. Assegnazione del CS

L'assegnazione del CS o l'organizzazione da parte di una sezione della SCS o di un club di razza è effettuato dalla CTUS. La persona di contatto per l'assegnazione è il presidente della CTUS o il capo della sezione cinofila sportiva.

3. Base e regolamenti del CS

Il CS si svolge nella categoria FCI IGP FH su due giorni, una volta all'anno, di solito a novembre, secondo il regolamento del CS. I regolamenti di ammissione e di svolgimento sono regolati nelle condizioni generali della CTUS e nei regolamenti dei CS.

Stato 2019:

FCI classi IFH / RCN 15 classi CP:

La qualificazione per il CS CP può essere fatta attraverso la pista nazionale FH, anche se il CS è organizzato secondo il regolamento FCI IGP FH. Ai fini della qualificazione, FH15-3 e IFH2 sono considerati equivalenti.

Tuttavia, il binomio deve avere superato un concorso BH/VT (o un concorso BH 1 effettuato prima del 01.01.2019).

In caso di qualificazione per i Campionati del Mondo, la CTUS raccomanda fortemente di sostenere un BH/VT (oltre a un possibile BH1), in quanto questa mancanza può portare ad un malinteso.

4. Supervisione

La CTUS è responsabile della supervisione del CS. Normalmente la CTUS, o una persona da lei delegata, si occupa del CS e delle qualificazioni. Per ragioni pratiche è utile che questa persona sia informata su tutti gli accordi importanti e prenda parte alle riunioni importanti del CO o riceva i verbali delle riunioni del CO.

5. Comitato organizzatore (CO)

L'organizzatore definisce il CO e le responsabilità dei membri del CO.

6. Programma del CS

La CTUS o chi per suo conto se ne occupa, è responsabile della registrazione del CS nel programma "TKGS Hundesport", dall'apertura fino alla classifica finale.

7. Ispezioni dei terreni e delle infrastrutture

La CTUS è disponibile per ispezioni di terreni e delle infrastrutture, assiste anche nella ricerca di terreni da pista, responsabili da pista e tracciatori.

8. Giudici CS

I giudici sono nominati e convocati dalla CTUS.

9. Tracciatori

I tracciatori devono essere approvati dalla-CTUS.

È di grande importanza per lo svolgimento del CS, che il tracciatore sia sempre assegnato allo stesso giudice. Questo impedisce che il tracciatore tracci le due piste per lo stesso binomio.

10. Membri del CO – restrizioni

I membri del CO non possono partecipare alla CS come conduttori di cani.

11. Assicurazione

L'organizzatore è obbligato ad assicurare tutti gli ufficiali tecnici contro incidenti e danni materiali.

B. Organizzazione

1. Membri del CO

Consiste solitamente in:

- presidente della CO
- direttore tecnico
- capo concorso
- cassiere
- responsabile-ristorazione/serata di Gala
- responsabile sponsor
- segretariato
- CTUS/delegato (supervisione)

(le funzioni doppie sono ovviamente possibili)

2. Programma

Sta all'organizzatore creare un programma giornaliero.

3. Sito web

Su richiesta, la CTUS si occupa volentieri di tutte le pubblicazioni sul suo sito web e/o sulla pagina Facebook.

4. Ospiti d'onore

La CTUS non invita ospiti d'onore per il CS e non si assume alcun costo per i loro pasti.

5. Infrastrutture

Un luogo con una capacità di circa 75 persone dovrebbe essere disponibile per il sorteggio e la cerimonia di premiazione.

6. Serata di Gala

Sarà concordato tra l'organizzatore e la CTUS, se si terrà una serata di Gala sotto forma di banchetto o un'altra forma di celebrazione comune.

C. Procedura tecnica

1. Terreni per lavori da pista

E di grande importanza la scelta dei terreni da pista per i risultati. È quindi necessario selezionare i terreni da pista con la massima cura e nel modo più uniforme possibile. È possibile che le piste siano realizzate non solo sui prati, ma anche su terreni arabili o misti. Ogni sezione di terreno può essere usata solo una volta.

Il percorso fino alle piste può avere una durata di 60 minuti, in quanto ogni binomio completerà solo una pista al giorno. (Bisogna però prendere nota, che questo ha un'influenza diretta sul consumo della ristorazione e deve essere organizzato di conseguenza).

La CTUS fornirà tutto il materiale da pista. Inoltre, la CTUS darà le istruzioni per il tracciamento delle piste.

Gli accompagnatori alle piste sono necessari solo per l'ultima tratta verso le piste: Abbiamo avuto una buona esperienza con i punti d'incontro vicino alle piste, segnalati con posizioni su Google Maps. (I numeri di telefono di emergenza devono essere disponibili.)

Le bozze di tutte le piste saranno preparate dal capo tecnico in collaborazione con la CTUS.

2. Programma

Termine d'iscrizione

Può essere impostato fino a 4 settimane prima dell'evento.

Conferma della partecipazione

Deve essere inviata dalla CTUS nella settimana successiva al termine d'iscrizione.

¶

¶

Teilnahmebestätigung Schweizermeisterschaft der Fährtenhunde am 23./24. November 2019¶

¶

Name des Hundeführers/-Name des Hundes¶

¶

Liebe Hundesportkollegin, lieber Hundesportkollege,¶

¶

Wir gratulieren Dir zu Deinen hervorragenden Prüfungsergebnissen und der damit verbundenen Qualifikation zur FH-SM 2019 und freuen uns darauf mit Dir ein intensives und spannendes Wochenende bei hoffentlich optimal fährtauglichem Wetter zu erleben.¶

Wir treffen uns am Samstag um 08:00 Uhr morgens im Clubhaus des HS Ziegelhütte in Niederbipp (wie letztes Jahr) und starten dann mit der Begrüssung. Anschliessend folgt die Auslosung und das Vermessen der Fährtenleinen.¶

Das Startgeld beträgt Fr. 190 und beinhaltet 2 Mittag- und 1 Abendessen. Bitte zahle auf folgendes Konto ein.¶

¶

IBAN-CH42-0645-0600-2574-1140-6¶

Clients-Bank-Oberaargau¶

HS-Ziegelhütte, Niederbipp¶

¶

Der Veranstalter, sämtliche Funktionäre und die TKGS engagieren sich sehr für diesen Anlass, und alle wollen so gut wie möglich vorbereitet sein. Deshalb bitten wir Dich, uns zusätzliche Gäste für den Samstag-Abend möglichst voranzumelden.¶

¶

Im Verlaufe der Veranstaltung werden die folgenden Kontrollen durchgeführt werden.¶

¶

- -> Chipnummer¶
- -> Leinenlänge¶
- -> BH/VT resp. BH1¶

¶

Wir werden den Zeitplan ab Veranstaltungsbeginn auf der Homepage des Veranstalters führen und geeignete Massnahmen ergreifen, dass Besucher schnell und unproblematisch am richtigen Ort im Fährtenengelände landen um die von Ihnen gewünschten Teams sehen zu können.¶

Für Rückfragen stehen wir jederzeit zur Verfügung.¶

Mit freundlichen Grüssen¶

TKGS (Technische Kommission für das Gebrauchs- und Sporthundewesen der SKG)	→	Hundesport-Ziegelhütte
	→	Veranstalter der FH-SM 2019¶
Ressort Sport	→	die OK-Präsidentin¶
¶		
Martina Preiser	→	Annemarie Neuenschwander
	→	¶
¶		
.....	→	¶

Martina Preiser, Steig 28, CH-5082 Kaisten, Tel. 079-321-54-05, martina.preiser@tkgs.ch¶

www.tkgs.ch / www.ctus.ch¶

3. Gestione amministrativa del CS

La CTUS si occupa della gestione amministrativa del CS, fornisce il programma di procedimento dei concorsi, porta PC, stampante, fotocopiatrice, connessione internet, fogli di valutazione per i giudici e Totomat. Durante il CS, la CTUS è responsabile della registrazione dei risultati, della consultazione con i giudici in caso di domande, del Totomat e del Life Ticker su Internet. La CTUS fornirà una persona per questo scopo.

4. Accettazione dei terreni da pista

Una settimana prima dell'evento, i terreni da pista deve essere nuovamente ispezionata e deve essere esplicitamente controllato se tutti gli agricoltori (affittuari e proprietari) siano stati informati.

5. Briefing

Briefing tra il capo tecnico, i tracciatori, gli accompagnatori dei concorrenti alle piste, e altro personale tecnico, nonché il rappresentante della CTUS. (La CTUS o relativo responsabile, informa i giudici.)

6. Svolgimento CS

1. giornata

Inizia con il sorteggio dell'ordine di partenza (CTUS) con lotti da 1 a 16.

Zeitplan / Plan de travail 23./24. November 2019									
		Samstag, 23.11.2018				Sonntag, 24.11.2018			
		Gruppe/Groupe 1 Richter A /Juge A		Gruppe/Groupe 2 Richter B/Juge B		Gruppe/Groupe 1 Richter A /Juge A		Gruppe/Groupe 2 Richter B/Juge B	
Losnummer tirage au sort	Fährten N° N°piste	Startzeit Départ	Treffpunkt Rendez-vous	Startzeit Départ	Treffpunkt Rendez-vous	Startzeit Départ	Treffpunkt Rendez-vous	Startzeit Départ	Treffpunkt Rendez-vous
1 - 4	1	10.30	9.15					12.50	12.10
	2	11.05	9.15					13.25	12.10
	3	11.40	9.15					14.00	12.10
	4	12.15	9.15					14.35	12.10
5 - 8	5	12.50	11.40					10.30	9.50
	6	13.25	11.40					11.05	9.50
	7	14.00	11.40					11.40	9.50
	8	14.35	11.40					12.15	9.50
9 - 12	9			10.30	9.50	12.25	11.45		
	10			11.05	9.50	13.00	11.45		
	11			11.40	9.50	13.35	11.45		
	12			12.15	9.50	14.10	11.45		
13 - 15	13			12.50	12.10	10.40	10.00		
	14			13.25	12.10	11.15	10.00		
	15			14.00	12.10	11.50	10.00		
ohne	Ersatz	15.10		14.35		14.45		15.10	
Treffpunkt:		HS Ziegelhütte, Niederbipp							
Richter /Juge A:		Erwin Patzen							
Richter /Juge B:		Andreas Steinacher							

La giornata finisce con la serata di Gala

2. Giornata

Continua secondo il programma.

7. Consegna dei fogli di valutazione

I fogli di valutazione con i risultati dovrebbero essere trasmessi preferibilmente tramite foto e Whatsapp, in modo che la consegna di questi documenti sia il più veloce possibile, così da evitare andirivieni dispendiosi in termini di tempo e sia possibile una pubblicazione tempestiva.

8. Ospiti d'onore (solo il 2. giorno)

Ca. ore 15.00 ricevimento degli ospiti d'onore.

9. Cerimonia di premiazione

Ca. ore 16.00 cerimonia di premiazione in un ambiente dignitoso.

Prima della cerimonia di premiazione, il presidente del-CO di solito fa un breve discorso.

L'annuncio dei risultati sarà fatto congiuntamente dai due presidenti (CO e CTUS).

La cerimonia di premiazione deve essere organizzata in modo tale che i primi classificati si trovino sul podio (il campione svizzero con i paramenti). A questo atto finale della premiazione è preferibilmente avere l'inno nazionale svizzero.

D. Compiti di controllo

1. Controllo dei risultati di qualificazione presentati

Il controllo dei risultati di qualificazione presentati sarà effettuato dalla CTUS

2. Controllo dell'ammissibilità

Il controllo dell'ammissibilità è effettuato dalla CTUS.

3. Misurazione dei guinzagli

È responsabilità dell'organizzatore organizzare la misurazione dei guinzagli da pista e segnare chiaramente i guinzagli misurati (di solito con fascette colorate). È ammessa una differenza fino al 5%.

4. Controllo del collare

Il giudice è responsabile del controllo del collare. Normalmente all'annuncio il giudice controlla con una rapida occhiata, se il collare è conforme al regolamento e in caso di dubbio controlla manualmente.

La FCI IGP stabilisce che il cane deve essere presentato con un collare a maglie lunghe. In Svizzera, ogni altro collare è proibito. Perciò il cane deve essere presentato con un collare a maglie lunghe con stop.

5. Controllo del microchip

Il controllo del microchip fa parte del regolamento CS FCI IGP e perciò siamo obbligati ad eseguirlo. Il controllo del microchip sarà effettuato in accordo con il giudice dopo il lavoro da pista.

6. Controllo della docilità del cane

Viene eseguito dal giudice.

E. Aspetto Finanziario

1. Tassa d'iscrizione e rimborso in caso di ritiro dal CS

La tassa d'iscrizione sarà fissata dal rappresentante responsabile della CTUS in collaborazione con l'organizzatore. Nel 2019 la tassa del CS era di CHF 190.00. Questo includeva due pranzi e un biglietto per la cena di Gala. La tassa d'esame è a beneficio dell'organizzatore.

In caso di ritiro dal CS prima della data di chiusura iscrizione, nessuna tassa sarà dovuta. In caso di ritiro dal CS dopo il termine d'iscrizione, il partecipante non presente dovrà pagare la tassa d'iscrizione. Su presentazione di un certificato medico (per il cane e per il conduttore), potrà scegliere se farsi rimborsare il 50% della quota d'iscrizione o ricevere un biglietto per la cena die Gala e due buoni pasto.

2. Premi speciali

La SCS e la CTUS forniranno i seguenti premi per il primo, secondo e terzo posto:

Per il primo classificato 1 medaglia d'oro, 1 nastro del vincitore e 1 premio d'onore.

Per il secondo classificato 1 medaglia d'argento.

Per il terzo classificato 1 medaglia di bronzo.

3 Costi dei giudici

Le spese dei giudici sono a carico dell'organizzatore.

- 2 tariffe giornaliere

- Indennità chilometrica (max. CHF 200.00 per spese di viaggio)

- Costi di ristorazione

- Alloggio in camera singola per la notte tra i due giorni del CS. Se il giudice richiede una camera doppia (accompagnatore), la differenza tra la camera singola e quella doppia deve essere pagata dal giudice.

Tutti i costi della supervisione saranno sostenuti dalla CTUS.

Se uno dei giudici desidera ispezionare i terreni prima dei giorni del CS, questo è apprezzato, ma non può essere compensato. Questo può significare che il supervisore CTUS non deve ispezionare i terreni.

Richieste speciali riguardanti il tracciamento delle piste ecc., devono essere fatte dai giudici, in anticipo, in forma scritta al responsabile della CTUS. In caso contrario la CTUS si riserva il diritto di far tracciare le piste in conformità al regolamento ma a sua discrezione.

Panoramica degli onorari dei giudici e degli assistenti

3.1 Indennità giornaliera

I giudici ricevono un'indennità giornaliera di CHF 100.00 per 1/1 giornata e CHF 50.00 per ½ giornata. (Le riunioni programmate la sera prima non sono considerate come tempi compensabili e non sono appuntamenti obbligatori per i giudici.)

I giudici stranieri ricevono almeno il compenso stabilito nel loro paese d'origine.

(Attualmente € 35.00 per giorno di lavoro in Germania e € 0.35/km - a partire dal 2019).

3.2 Spese di viaggio

I giudici riceveranno un'indennità chilometrica per l'andata e il ritorno di CHF. 0.70 per chilometro per la distanza più breve (Google Maps) tra il loro domicilio e la sede. L'indennità massima è di CHF 200.00.

I giudici stranieri o i giudici con un viaggio di più di 200 km saranno rimborsati per l'opzione di trasporto più favorevole, e si raccomanda di fare un accordo corrispondente in anticipo.

(I chilometri percorsi durante l'evento non saranno rimborsati, il giudice ha diritto al trasporto).

3.3 Pernottamento

Secondo regolamento concorso

Nel caso di competizioni di più giorni, l'organizzatore è responsabile del pernottamento dei giudici.

Il giudice ha diritto ad una stanza singola. Se la colazione è desiderata o possibile secondo l'orario, è da annunciare.

3.4 Indennità per roulotte o camper

CHF 50.00 per notte

3.5 In caso di pernottamento al proprio domicilio - compensazione

In linea di principio, i chilometri aggiuntivi percorsi quando un giudice o aiutante, volse trascorrere la notte al proprio domicilio, saranno coperti solo fino ad un massimo dei costi per la sistemazione in albergo in una camera singola senza colazione.

3.6 Pasti

I pasti per i giudici durante il CS sono a carico dell'organizzatore.

3.7 Serata di Gala

I giudici sono invitati al banchetto come ospiti.

Le spese sono a carico dell'organizzatore.

3.8 Costi CTUS

I costi dei pasti e dell'alloggio per i supervisor della CTUS saranno sostenuti dalla CTUS.

Trattandosi di un evento di collaborazione, si applica il principio del prezzo di costo.

3.9 Conti

Questi costi saranno fatturati a TKGS alla CTUS dopo l'evento.

3.10 Bilancio

La CTUS apprezza se il bilancio contabile viene comunicato. Questo permette alla CTUS di agire in modo ottimale per i futuri eventi.

F. Disposizioni finali

1. I regolamenti dei concorsi (FCI IGP) devono essere considerati come base in tutti i casi.
2. In caso d'incomprensioni o in casi speciali, il responsabile della CTUS prenderà la decisione finale.
4. Le disposizioni specifiche sono state approvate dalla CTUS nell'aprile 2022 e sono vincolanti per tutte le sezioni/ OR dei club di razze, che assumono l'organizzazione del CS CP.

Kaisten, 07 aprile 2022/mp

COMMISSIONE TECNICA PER CANI D'UTILITA' E DI SPORT CTUS

Il Presidente:

Dipartimento dello Sport:

Mike Greub

Martina Preiser

Traduzione fatta in febbraio 2024